**SISTEMA GESTÃO JURIDICA**

**‘***’GESTÃO DE PROCESSOS E AJUIZADOS’’*

**1. Requisitos do Usuário (RU)**

**Tabela 1: Exemplos de Requisitos do Usuário (RU)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | ***REQUISITOS DO USUÁRIO*** | **DESCRIÇÃO DETALHADA** |
| ***RU01*** | **PRECISO DE UM SISTEMA AONDE CONSIGA ACESSAR OS PROCESSOS** | O sistema deve permitir a pessoa possa consultar e entrar no processo. |
| ***RU02*** | **PRECISO REALIZAR O CONTROLE DE GUIAS DE RECOLHIMENTO DENTRE OUTRAS.** | O sistema deve conter uma página no qual ele vai realizar e escrever as guias de recolhimento judicial e imprimi-las. |
| ***RU03*** | **PRECISO REALIZAR A EMISSÃO DE AGENDAS JUDICIAIS PARA CONTROLE DOS PRAZOS** | No sistema é necessário um calendário no qual o usuário possa selecionar a data e hora e escrever o que a pessoa irá precisar fazer no dia. |
| ***RU04*** | **PRECISO DE UM SISTEMA DENTRO DOS PROCESSOS PARA O ENVIO DAS GUIAS REALIZADAS** | Dentro do sistema de processos deve conter uma aba no qual o usuário possa adicionar as guias e envia-las ao servidor da empresa. |
| ***RU05*** | **OS ADVOGADOS PRECISAM DE UMA AREA**  **PARA LOGAR COM OS SEUS CERTIFICADOS DIGITAIS** | O sistema deve conter uma área de autenticação aonde o usuário irá colocar seu certificado e o sistema vai reconhece-lo. |

**2. Requisitos Não Funcionais (RNF)**

**Tabela 2: Exemplos de Requisitos Não Funcionais (RNF)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Tipo de RNF** | **Requisito Não Funcional** | **Descrição Detalhada** |
| RNF01 | Confiabilidade | O software deve se manter estável e com o mínimo de riscos de perdas de dados. | O sistema tem que se manter ativo é com o mínimo de risco de perca de dados, apostando em um servidor de backup. |
| RNF02 | Usabilidade | A interface do usuário deve ser intuitiva, permitindo que um usuário sênior realize uma consulta em menos de 5 minutos após o primeiro contato. | Foca na facilidade de uso, compreensão e atratividade do software, com letras maiores e de fácil entendimento, apostando em uma interface de passo-a-passo. |
| RNF03 | Eficiência | O tempo de resposta para consultas de processos não deve exceder 4 segundos para até 7.000.000 de processos. | Refere-se ao desempenho das funcionalidades, buscando fornecer resultados corretos com redução de tempo e/ou custo. |
| RNF04 | Segurança | A autenticação tem que ser segura, visando promover a leitura de software para diminuir riscos de pessoas mal intencionadas. | Engloba práticas e medidas para proteger o software contra ameaças, ataques e vulnerabilidades, garantindo a integridade, confidencialidade e disponibilidade das informações. |
| RNF05 | Manutenibilidade | A implementação de correções ou novas funcionalidades não deve exigir mais de 4 horas de inatividade do sistema. | Representa a facilidade com que mudanças (atualizações, correções, prevenção de falhas) podem ser implementadas no software. |
| RNF06 | Portabilidade | O sistema deve ser funcional para qualquer navegador com suporte Html. | Refere-se à capacidade do software de ser executado em diferentes ambientes operacionais. |
| RNF07 | Interoperabilidade | O sistema do jurídico deve se integrar com o sistema ERP existente da empresa para sincronização de dados de devedores e inadimplências. | Capacidade do software de operar e trocar informações em ambientes integrados a outros sistemas. |
| RNF08 | Desempenho | O sistema deve suportar 120 usuários simultâneos sem degradação perceptível de performance. | Aspecto da eficiência, relacionado à velocidade e capacidade de processamento. |
| RNF09 | Privacidade | O tratamento de dados pessoais dos usuários deve estar em conformidade com a LGPD e GDPR. | Determina como os dados pessoais devem ser coletados, armazenados e tratados, garantindo privacidade e segurança. |
| RNF10 | Escalabilidade | A arquitetura do sistema deve permitir um aumento de 50% na capacidade de usuários em um período de 6 meses com impacto mínimo nos custos. | A capacidade do sistema de lidar com um volume crescente de trabalho de forma eficiente e sem comprometer o desempenho [Baseado em 55, 101, 230]. (Informação não diretamente citada como RNF nos trechos, mas deduzida do contexto de sistemas e qualidade). |

**3. Requisitos Funcionais (RF)**

**Tabela 3: Exemplos de Requisitos Funcionais (RF)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ID** | **Especificação** |
| RF01 | **CRUD (Create, Read, Update e Delete) para a gestão de usuários do software.** Inserir botão para chamada de menu: PROCESSOS – deverá exibir no menu de processos: guia de recolhimento e advogado/usuário. |
| RF01.1 | **Adicionar nova guia**: criação do boleto para impressão e posterior pagamento do cliente/usuário. |
| RF01.2 | **Ler processo**: a função deve permitir a busca do processo por dados do devedor, tanto por CPF, Nº. do processo ou nome do usuário ou listar os processos por advogado. |
| RF01.3 | **Atualizar usuário**: A função deve permitir a modificação dos dados de um processo existente (ajuizado). |
| RF01.4 | **Excluir usuário**: A função deve permitir a remoção de um registro de usuário (advogado) do sistema, com confirmação. |
| RF02 | **Gestão de Agendas:** O sistema deve permitir a criação de compromissos guiada por data e hora. |
| RF03 | **Guia dentro do processo**: O sistema deve permitir que um funcionário adicione uma guia ao servidor possibilitando o acesso posterior. |
| RF04 | **Consultar Processo**: O sistema deve permitir a busca e visualização de processos por número de processo, advogado, guia ou data, exibindo todos os detalhes associados. |
| RF05 | **Deletar o Processo**: O sistema possibilitará o usuário a exclui-lo assim que necessário através de um botão – EXCLUIR. |
| RF06 | **Autenticação:** O sistema deve na primeira instância possibilitar o usuário a inserir um certificado digital, por meio de sistemas como certsign e authentificator. |
| RF07 | **Controle de Usuários ativos:** O sistema deve gerenciar o número de Usuários ativos através de um ClassRole. |
| RF08 | **Registrar entrada de processos no sistema**: A função deve permitir o registro de novos processos para controle de segurança entre os advogados. |
| RF09 | **Botões de acessibilidade e aumento de página**: O sistema deve conter um menu exclusivo para acessibilidade com scroll de aumento de fonte e botões mais vibrantes e com suporte para daltônicos. |
| RF10 | **MFA:** O sistema deve obter uma autenticação de 2 fatores com uma senha após ser inserido o certificado digital. |